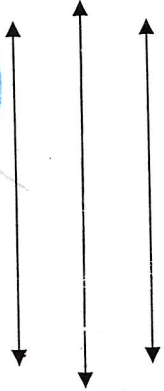
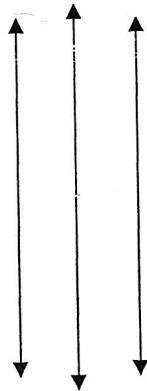


गा.पा.चा. (३८९)

सार्वजनिक सुनवाई कार्यक्रम प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को पहिलो र दोस्रो त्रैमासिक



अपिहिमाल गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खण्डेश्वरी
दार्चुला



प्रतिवेदन पेश गर्ने :

कालापानी सामुदायिक समाचार केन्द्र,
रेडियो कालापानी एफ.एम. दार्चुला
फोन नं. ०९३-४२०४९९, ९८४८८९३२८९











१. विषय प्रवेश :

लोकतान्त्रिक शासन व्यवस्थामा सुशासन मेरुदण्डको रूपमा रहेको हुन्छ। सुशासनका प्रमुख तीन आयाम पारदर्शिता, जवाफदेहिता, र सहभागितालाई स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ को उपदफा (५)ले पनि प्रस्तुत गरेको छ। गाउँपालिकाको सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायि र जवाफदेहि बनाउन नीति, योजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन प्रक्रिया, प्राप्त उपलब्धि र त्यसले पारेको आर्थिक, सामाजिक प्रभावको मूल्याङ्कन गरी नीति, योजना तथा सेवा प्रवाह प्रक्रियामा सधुर गर्न सार्वजनिक कोषको अत्युत्तम परिचालन गरी अपेक्षित उद्देश्य प्राप्तिको सुनिश्चितता गर्न र जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीलाई थप जिम्मेवार बनाई सार्वजनिक जवाफदेहिता, अभिवृद्धि गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ को उपदफा (५) को प्रयोजनका लागि अपिहिमाल गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७४ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरि कार्यपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०८० अनुसार अपिहिमाल गाउँकार्यपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को पहिलो र दोस्रो त्रैमासिक अवधिमा गाउँपालिकाले प्रवाह गरेका सेवाहरु, कार्य सम्पादन तथा सञ्चालन गरेका विकास निर्माणका योजना र कार्यक्रमहरुको बारेमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्नेबारे अपिहिमाल गाउँपालिकाको कार्यालय खण्डेश्वरी, दार्चुला र सामुदायिक रेडियो कालापानी एफ.एम. बीच भएको सम्झौता अनुसार कार्य सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन तयार गरिएको छ।

२. सम्पन्न क्रियाकलापहरु :

२.१ सूचना संकलन अध्ययन विश्लेषण

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि सहजिकरणको भूमिका तथा जिम्मेवारी पाएको रेडियो कालापानी एफ.एमको तर्फबाट आवश्यक समन्वय, सहकार्य र सम्पर्क गरिएको छ। चालू आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को पहिलो र दोस्रो त्रैमासिक अवधिमा अपिहिमाल गाउँ कार्यपालिकाबाट प्रवाह भएका सेवाहरु, सम्पादित कार्य, विकास निर्माणको अवस्था र आर्थिक अवस्था सहितको विवरण संकलन गरि विश्लेषण गरिएको छ।

२.२ प्रतिवेदन तयारी

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा प्रस्तुत गर्नका लागि सहजकर्ताले अपिहिमाल गाउँपालिकाको कार्यालयबाट आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रथम र दोस्रो त्रैमासिक अवधिको समग्र वस्तुस्थिती समेटको प्रतिवेदन तयार गरिएको छ। यो कार्यक्रमको लागि केशव दत्त भट्ट, इन्द्र साउँद, दिपक खाती र प्रकाशचन्द्र भट्टलाई जिम्मेवारी दिइएको थियो। स्थानीयतह सम्बन्धी ऐन, नियम, र कार्यविधि, स्थानीय सरकारका काम, कर्तव्य, र अधिकार वार्षिक विकास कार्यक्रम, बजेट, नागरिक वडापत्र र प्रगति प्रतिवेदनको आधारमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गरि यो प्रतिवेदन तयार पारिएको छ।

२.३ सूचना प्रचार प्रसार

अपिहिमाल गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम आयोजना गर्नका लागि मिति, समय, र स्थानको टुंगो लगाएर गाउँपालिकाबाट कार्यक्रममा सहभागिताका लागि सबै सरोकारवाला निकाय, र पक्षलाई जानकारी गराउनका लागि पत्राचार गर्नुका साथै अपिहिमाल गाउँपालिकाले सूचना पाटी र सार्वजनिक स्थानमा सूचना टाँस गरेको थियो। यति मात्रै नभएर स्थानीय एफएम रेडियोहरु मार्फत समेत सूचना प्रसारण गरिएको थियो।





२.४ सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम:

अपिहिमाल गाउँपालिकाको आयोजना तथा सामुदायिक रेडियो कालापानी एफ.एम १०२.२ मेगाहर्ज दार्चुलाको सहजिकरणमा अपिहिमाल गाउँपालिकाको प्रथम र दोस्रो त्रैमासिक अवधिको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम २०८०/११/३० गतेका दिन अपिहिमाल गाउँपालिकाको कार्यालय खण्डेश्वरीमा सम्पन्न गरिएको थियो । अपिहिमाल गाउँपालिकाका अध्यक्ष भक्त सिंह ठकुरे बोहरा र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ईन्द्र बहादुर रावल सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका जवाफदेही वक्ता रहनुभएको थियो भने कार्यक्रममा सरोकारवाला ४८ जनाको सहभागिता रहेको थियो । कार्यक्रममा सहजकर्ता केशव दत्त भट्टले सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य र औचित्य माथि प्रकाश पार्नुभएको थियो भने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ईन्द्र बहादुर रावले चालु आर्थिक वर्षको प्रथम र दोस्रो त्रैमासिक अवधिसम्ममा गाउँ कार्यपालिकाबाट प्रवाह भएका सेवा, कार्यसम्पादनको अवस्था र गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयबाट सञ्चालित विकास निर्माणका योजना एवं कार्यक्रमहरुको विवरण प्रस्तुत गर्नुभएको थियो । सहजकर्ता इन्द्र सिंह साउँदले सहजिकरण गरेको कार्यक्रमको सञ्चालन दिपक सिंह खातीले गर्नुभएको थियो । सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँ कार्यपालिकाका पदाधिकारी, विषयगत शाखाका प्रमुख एवम् प्रतिनिधि, उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी एवम् सरोकारवाला सर्वसधारणको समेत सहभागिता रहेको थियो । गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सहजीकरण संस्था कालापानी सामुदायिक समाचार केन्द्र द्वारा सञ्चालित रेडियो कालापानी एफ.एमले प्राप्त गरेको विषयवस्तु, सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा उठाइएका प्रश्न तथा सुझावहरु, कार्यक्रममा प्रश्न तथा सुझाव राख्ने सहभागिको नामावली र आयोजक संस्थाले गाउँपालिकाबाट दिएको सुझावपत्र अनुसूचीहरुमा प्रस्तुत गरिएको छ । कार्यक्रममा ६ जनाले आ-आफ्ना जिज्ञासा, प्रश्न तथा सुझाव र गुनासो राखेका थिए । साथै सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका सहभागिहरुको उपस्थितिको छायाँप्रतिसहित यसै प्रतिवेदन संग संलग्न गरिएको छ ।

३.१ आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा अपिहिमाल गाउँपालिका खण्डेश्वरी दार्चुलाको वस्तुस्थिति :
३.२ सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा प्रश्न/सुझाव राख्ने व्यक्तिहरुको विवरण

क.स.	प्रश्नकर्ता गुनासा गर्ने वा सुझा दिनेको नाम, थर, र ठेगाना	सहभागिको प्रश्न र गुनासो सुझाव	जवाफ दिने पदाधिकारी को नाम, थर र ठेगाना	जवाफको छोटकरी व्यहोरा
१	बिन्दा कार्की	बलबिकास कक्षाका कर्मचारी किन हटाएको, क्रमागत योजना हटाएको, खाद्यान्नमा मुल्य वृद्धि भएको	भक्त सिंह ठकुरे (बोहरा) - गा.पा अध्यक्ष	बलबिकासका कक्षाहरुमा बिद्यार्थी संख्या : कारण कर्मचारी हटाइएका र बालबिद्य विद्यालयमा स्थानन्तरण गारेएका
२	बहादुर सिंह ठकुरे	सामाजिक सुरक्षाभत्ता घरघरमा गइ बितरण गर्न माग	भक्त सिंह ठकुरे (बोहरा) - गा.पा अध्यक्ष	बैंक संग समन्वय गरि वडामार्फ बितर लागि पहल गर्ने
३	सिन्धु मन्थाल	पाँचौँतहको ओभरसियर किन हटाएको	भक्त सिंह ठकुरे (बोहरा) - गा.पा अध्यक्ष	लोकसेवा आयोगबाट स्थाई कर्मचारी ३ करारका कर्मचारी स्वतः हटाइएका
४	रमती मन्थाल	सम्भाडमा खानेपानीको समस्या समाधानका लागि पहल गर्न माग	भक्त सिंह ठकुरे (बोहरा) - गा.पा अध्यक्ष	पानीको मुहान सुनिश्चन गरेर सहमतिको आए तत्काल समास्या समाधान हुने
५	धर्म सिंह बोहरा	गाउँपालिका सम्म आउने सडक किन रोकिएको	भक्त सिंह ठकुरे (बोहरा) - गा.पा अध्यक्ष	बजेट अभावमा रोकिएको, आगामी आर्थिक पहल गरिने र अनिसिगास सैपाल निर्माण विश्व बैंकले गर्ने गरि टेन्डर भएको
६	रदिमा मन्थाल	वडा नम्बर ३ को खिसामा खानेपानी र बाटोघाटोको समस्या	भक्त सिंह ठकुरे (बोहरा) - गा.पा अध्यक्ष	स्थलगत अनुगमन गरि खानेपानी र बाटो समस्या समाधान गरिने

(Handwritten signature)





३.३. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा उठेका प्रमुख मुद्दा एवं विषयवस्तुहरु:

क्र.सं.	उठेको विषयवस्तु	कैफियत
१	आगामी आर्थिक वर्षदेखि वस्तीस्तरबाट माग भई आएका योजना र वडाबाट प्राथमिकतामा परेका योजनाहरु मात्र समावेश गर्ने ।	
२	हरेक उपभोक्ता समितिले अन्तिम भुक्तानी लिनु अघि सरोकारवालाहरूसँग सार्वजनिक परीक्षण गरेको प्रतिवेदन पछि मात्रै गाउँपालिकाले अन्तिम भुक्तानी दिनुपर्ने ।	
३	हरेक योजनाहरुको योजना स्थलमा सूचना पार्टी हुनुपर्ने वा सार्वजनिक सूचना बोर्ड राख्नुपर्ने ।	
४	वडा कार्यालयहरुको सेवा चुस्तदुरुस्त र व्यवस्थित र नियमित हुनुपर्ने ।	
५	वडास्तरमा सञ्चालन भएका योजनाहरुको अनुगमन समिति गठन गरी अनुगमन अनिवार्य गरिनुपर्ने ।	
६	गाउँपालिका तथा वडाबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमको सूचना सार्वजनिक स्थानमा टाँसगरी सबैले देख्नेगरी पारदर्शिता हुनुपर्ने ।	

३.४. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिका अध्यक्षबाट गरिएका प्रतिबद्धताहरु :

१: पुरानो गाउँपालिका भवनलाई संग्रालयको रूपमा स्थापना गरि पर्यटन प्रवर्द्धनमा थप टेवा पुगाउने ।

२: रैथाने बालीको संरक्षण र प्रवर्द्धनमा जोड दिइने ।

३: अपिहिमाललाई पर्यटकिय क्षेत्रका रूपमा बिकास गर्न अझ थप पर्यटन र पुर्वाधारका क्षेत्रमा बजेट बिनियोजग गर्ने ।

४: पर्यटकिय क्षेत्रहरुको पहिचान गरि थप पदमार्ग र होमिष्टेहरु निर्माण गरिने ।

५: सिंगो अपिलाइ पर्यटकिय क्षेत्रको रूपमा बिकास गर्न पर्यटन बोर्डसंग सहकार्यगरी बजेट ब्यवस्थापन गरि थप पुर्वाधारहरु निर्माण गरिने





४. निस्कर्ष :

स्थानीयतह वा सरकार (वडा कार्यपालिकाको कार्यालय समेत)लाई नागरिक एवं सेवाग्राही प्रति उत्तरदायी, पारदर्शी तथा जवाफदेही बनाउने र नागरिकलाई सचेतिकरण गर्ने सन्दर्भमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने कार्यक्रम प्रभावकारी देखिएका छन् । नागरिक एवं सेवाग्राहीको सक्रियतामा गाउँ कार्यपालिकाका कामकारवाहीहरूमा भएका समस्याहरूलाई हल गर्दै भावी दिनमा पालिका तथा वडाको सेवाप्रवाहमा थप सुधार ल्याउन सकिन्छ । नागरिकको सबैभन्दा नजिकको र सबैभन्दा महत्वपूर्ण स्थानीय सरकार प्रति चासो देखाइनु, पालिकाको कामकारवाहीमा सहभागि हुनु र गाउँकार्यपालिकाको सेवाप्रवाहमा रचनात्मक सुझाव दिनुले एकातिर नागरिक सचेतिकरणको अवस्था दर्शाउछ भने अर्कोतर्फ स्थानीय सरकारको भूमिकालाई प्रष्ट्याउँछ । सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको निरन्तरताले गाउँ कार्यपालिकाको सेवाप्रवाह, कार्य सम्पादन एवं प्रभावकारीतामा नागरिक सरोकार अझै बढ्नेछ । यसबाट स्थानीय सरकारको गरिमा, भूमिका र सेवाप्रवाहमा अभिवृद्धि भई समग्र गाउँपालिकाको आर्थिक, सामाजिक र भौतिक विकासमा योगदान पुग्नेछ । आगामी दिनमा यस गाउँपालिका अन्तरगत रहेका वडाकार्यालयहरूमा समेत कर्मचारी व्यवस्थापन तथा अनुगमनको पक्षलाई सुदृढ गरी अगाडी बढ्न सुझाव दिन्छौ ।

सहयोग र सहकार्यका लागि हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौ ।



मिति: २०८० साल चैत २५ गते

प्रतिवेदक :

इन्द्र सिंह साउंद

स्टेशन म्यानेजर

रेडियो कालापानी एफ.एम

दार्चुला

अपिहिमाल गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खण्डेश्वरी-दार्चुलाको
आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रथम र दोस्रो त्रैमासिकको गाउँकार्यपालिकाको कार्यस्थिति:

क्र.सं.	सेवा क्षेत्र	महिला	पुरुष	सुदूरपश्चिम	जम्मा
सेवा प्रवाहको अवस्था					
क) सामाजिक सुरक्षा भत्ता (प्रथम र दोस्रो त्रैमासिक अवधिको) विवरण :					
१	जेष्ठ नागरिक गैरदलित (संख्या)	१७९	१७८		३७२
२	जेष्ठ नागरिक दलित (संख्या)	५	५		१०
३	पूर्ण अपाङ्ग (संख्या)	४	४		८
४	आंशिक अपाङ्ग (संख्या)	२४	२४		५१
५	एकल महिला (संख्या)	३५	-		३५
६	विधवा महिला (संख्या)	९१	-		९१
७	वाल संरक्षण अनुदान (संख्या)	१८	१९		३४
८	लोपोन्मुख आदिवासी/जनजाती (संख्या)	-	-		-
	जम्मा	३५६	२४५		६०१
९	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको पहिलो र दोस्रो किस्ता निकास प्राप्त भएको प्रथम मिति: २०८०/०६/१२ दोस्रो मिति: २०८०/०९/२०	कुल निकसा बजेट: (दुई वटै चौमासिकको एकमुस्ट रकम) रु.१,१८,७४,९७०/-			
१०	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको प्रथम र दोस्रो किस्ता वितरण भएको मिति :	मिति: २०८०/०६/२१ प्रथम किस्ता-५९,८२,३१०/- मिति: २०८०/०६/२५ दोस्रो किस्ता-५८,९२,६६०/-			
ख) पञ्जिकरण सेवा (२०८० श्रावण देखि २०८० पौस मसान्त सम्म)					
१	जन्मदर्ता (संख्या)	महिला	पुरुष	जम्मा	
		२७	३६	६३	
२	मृत्युदर्ता (संख्या)	१२	८	२०	
३	विवाह दर्ता (संख्या)	२५	२५	५०	
४	बसाई सराई (संख्या)	६	३	९	
५	सम्बन्ध विच्छेद (संख्या)	-	-	-	
ग) कार्यपालिकाको सुशासन अवस्था (२०८० श्रावण देखि २०८० पौस मसान्त सम्म)					

१	प्रवक्ता तोकिएको/नतोकिएको	तोकिएको भए : नाम- रबिन्द्र सिंह बोहरा फोन नं. ९८६५९०२५३७
२	सुचना अधिकारी तोकिएको/नतोकिएको	तोकिएको भए नाम- पान सिंह धामी फोन नं.-९८४८७३४३९३
३	गुनासो सुन्ने अधिकारी तोकिएको/नतोकिएको (तोकिएका भए नाम र सम्पर्क नं.)	तोकिएको भए नाम- राजेन्द्र सिंह धामी फोन नं.-९८६००५९९७९
४	गुनासो अभिलेखीकरण भए/नभएको	लिखित रुपमा गुनासो नआएको
५	पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता निर्माण भए/नभएको	भएको
६	ऐन, नीति, निर्देशिका, कार्यविधि सार्वजनिक भए/भएको	भएको
७	सुचना तथा अभिलेख केन्द्र स्थापना भए/भएको	भएको
८	वेभसाइटमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीको विवरण सार्वजनिक भए/नभएको	भएको
९	नागरिक वडापत्रको व्यवस्था	भएको
१०	नगरपालिका/ गाउँपालिकाको वेभसाइट अद्यावधिक भए/नभएको	भएको वेभसाइटको ठेगाना : www.apihimalmun.gov.np
११	वेभसाइटमा वार्षिक योजना र कार्यक्रमको विवरण सार्वजनिक भए/नभएको	भएको
१२	योजना र कार्यक्रमको नगर/गाँउ कार्यपालिका कार्यालयको सूचना पाटीमा सार्वजनिक भए/नभएको (भएको भए मिति उल्लेख गर्नुहोला)	भएको मिति: २०८०।०३।१५

योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन (आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को)

१	वडा कार्यालयमा बजेट सिलिङ पठाइएको	मिति :२०८०।०९।१५		
२	वस्तीस्तरमा र वडा समितिले योजना तथा कार्यक्रमहरुको प्राथमिकीकरण गरेको मिति : देखि सम्म ।	वस्ती/वडास्तरबाट माग गरिएको जम्मा योजना संख्या :	प्राथमिकीकरण गरिएको जम्मा योजना संख्या :	छनौट गरिएका जम्मा योजना संख्या :
३	चालु आ.व. २०८०/०८१ मा कार्यान्वयन भइरहेका योजना संख्या :	महिला लक्षित :४	वालवालिका लक्षित :-	दलित :१ अपांगता :१ जेष्ठ नागरिक: १
४	गाउँपालिका कार्यालयहरुको योजना तथा कार्यक्रम	आर्थिक विकासको क्षेत्रमा : ४७ योजना, बजेट : ३,२५,००,०००	पूर्वाधार विकास : योजना संख्या :१८ बजेट :४,६२,००,०००	
	सामाजिक विकासको क्षेत्रमा : योजना संख्या :१३७ बजेट :१५,६८,९६,०००	वातावरण तथा विपत व्यवस्थापनको क्षेत्रमा योजना संख्या : ५ बजेट : ३९,५०,०००	संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासनको क्षेत्रमा योजना संख्या : १६ बजेट :१,९३,०५,०००	
४.१	आ.व. २०८०/०८१ मा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट संचालन हुने योजना तथा कार्यक्रमहरु	योजना तथा कार्यक्रमको नाम		विनियोजित रकम रु.
		• एकल महिला, विपन्न युवायुवती लाई सिपमुलक कार्यक्रम		५,००,०००
		• सिचाई निर्माण		१०,५०,०००

		• भाषा संस्कृति तथा ललितकला संरक्षण एवं सम्बर्द्धन कार्यक्रम	३,००,०००
		• खानी तथा खनिज उत्खनन् कार्यक्रम	०
		• झोलुङ्गे पुल निर्माण कार्यक्रम २ वटा	५०,००,०००
		• सडक निर्माण- वटा	-
		• सार्वजनिक शौचालय निर्माण-	-
		• ल्याण्ड फिल साईट निर्माण- वटा	-
		• मन्दिर निर्माण कार्यक्रम- वटा	-
		• घो.बा मर्मत योजना- वटा	-
		• साँस्कृतिक पर्यटन सम्बन्धि कार्यक्रम	५२,५०,०००
		गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत विषयगत शाखाबाट कार्यान्वयन हुने योजना तथा कार्यक्रमहरू	
४.२	गाउँ कार्यपालिका अन्तर्गत विषयगत शाखाका योजना तथा कार्यक्रमहरू १. कृषि विकास शाखा	योजना तथा कार्यक्रमको नाम	रकम रु
		साना सिंचाई कार्यक्रम	१०,५०,०००
		माटो परिक्षण शिविर सचालन	-
		मसला बाली पकेट क्षेत्र विकास कार्यक्रम	३०,००,०००
		बालि विकास कार्यक्रम	-
		कृषि प्रसार कार्यक्रम	-

		प्रधान मन्त्री आधुनिकरण परियोजना कार्यक्रम	
	२. पशुसेवा शाखा	पशुपंछी सेवा इकाई कार्यक्रम	१२,२५,०००
		पशु सेवा प्रसार कार्यक्रम	-
		पशु आहार कार्यक्रम	-
	३. आयुर्वेद	अत्यावश्यक आयुर्वेद औषधी खरिद	६,००,०००
		जेष्ठ नागरिकलाई आयुर्वेद औषधी र मालिस तेल वितरण	-
	४. स्वास्थ्य शाखा	कार्यक्रम संख्या-२०	बजेट रु.५८,३६,०००
	५. शिक्षा शाखा	रकम रु. १०,४६,४४,०००	
५	वार्षिक गाउँ/नगरविकास योजना पुस्तिका प्रकाशन भएको/नभएको	भएको	
६	योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन समय तालिका वडा कार्यालयमा पठाएको/नपठाएको (पठाएको भए मिति उल्लेख गर्नुहोला)	पठाइएको मिति २०८०।०४।२२	
७	स्थानीय विकास समस्या समाधान समिति गठन भए/नभएको (गठन भएको मिति उल्लेख गर्नुहोला)		बैठक संख्या :
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयको कार्य सम्पादन अवस्था			

१	वार्षिक लेखा परीक्षण भए/नभएको	भएको		
२	बेरुजुको अवस्था (रुपैयाँ)	१७५२७,०९८/-		
३	मासिक आयव्यय विवरण सार्वजनिक भए/नभएको (कुन, कुन महिनाको)	भएको मासिक रुपमा		
४	चौमासिक समीक्षा भए/नभएको (भएको भए मिति उल्लेख गर्नुहोला)	भएको		
५	गाउँ पार्श्वचित्र निर्माण भए/नभएको	भएको		
६	गाउँपालिका भरीको जनसंख्या	६७७९		
७	गाउँकार्यपालिका र वडा कार्यसमिति को बैठक संख्या : (महिनाअनुसार उल्लेख गर्नुहोला)	साउन : १ भदौ : १ असोज : १	कार्तिक : १ मंसिर : १ पुष : १	
८	गाँउसभा, गाउँकार्यपालिकाबाट पारित भएका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिकाहरुको नाम र पारित भएको मिति :	१. अपिहिमाल गाउँपालिकाको भूउपयोग क्षेत्र वर्गिकरण सम्बन्धी आधार तथा मापदण्ड, २०८० मिति: २०८०/०४/०८ २. अपिहिमाल गाउँपालिकाको आपतकालिन केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०८० मिति: २०८०/०८/२६ ३. अपिहिमाल गाउँपालिकाको सार्वजनिक सेवा मापदण्ड, २०८० मिति: २०८०/०९/२६ ४. अपिहिमाल गाउँपालिकाको रोजगार संवाद मञ्च संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८० मिति: २०८०/१०/२९ ५. अपिहिमाल गाउँपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० मिति: २०८०/११/२९		

१	वार्षिक लेखा परीक्षण भए/नभएको	भएको		
२	बेरुजुको अवस्था (रुपैयाँ)			
३	मासिक आयव्यय विवरण सार्वजनिक भए/नभएको (कुन, कुन महिनाको)	भएको मासिक रुपमा		
४	चौमासिक समीक्षा भए/नभएको (भएको भए मिति उल्लेख गर्नुहोला)	भएको		
५	गाउँ पार्श्वचित्र निर्माण भए/नभएको	भएको		
६	गाउँपालिका भरीको जनसंख्या	६७७९		
७	गाउँकार्यपालिका र वडा कार्यसमिति को बैठक संख्या : (महिनाअनुसार उल्लेख गर्नुहोला)	साउन : १ भदौ : १ असोज : १	कार्तिक : १ मंसिर : १ पुष : १	
८	गाँउसभा, गाउँकार्यपालिकाबाट पारित भएका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिकाहरुको नाम र पारित भएको मिति :	१. अपिहिमाल गाउँपालिकाको भूउपयोग क्षेत्र वर्गिकरण सम्बन्धी आधार तथा मापदण्ड, २०८० मिति: २०८०/०४/०८ २. अपिहिमाल गाउँपालिकाको आपतकालिन केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०८० मिति: २०८०/०८/२६ ३. अपिहिमाल गाउँपालिकाको सार्वजनिक सेवा नापदण्ड, २०८० मिति: २०८०/०९/२६		
	राजश्व आम्दानी विवरण :	शीर्षक	कुल बार्षिक आ.आय	
		मालपोत घर जग्गा कर	२,०४८	
		व्यवसाय कर	१,०९,६००	



		सिफारिश दस्तुर	५६,६३०
		नाता प्रमाणित/ अन्य प्रमाणित दस्तुर	११,३१५
		व्यक्तिगत घटना दस्तुर	१३,५५०
		वहाल कर	३९,६००
		अन्य आय	५१,७६२
		जम्मा	२,८४,५०५
१०	गाउँपालिका भित्रको वस्तुगत विवरण वा तथ्यांक संकलन भएको छ ? छ भने मिति उल्लेख गर्नुहोला ।	छैन	

नोट : यो विवरणसंगै आ.व. २०८०/०८१ मा सञ्चालित गाउँ कार्यपालिकाका, प्रदेश र संघिय सरकारबाट प्राप्त योजना तथा कार्यक्रमहरुको विवरण समेत उपलब्ध गराइ दिनुहोला ।

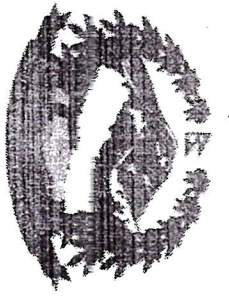
सुचना/जानकारी दिने पदाधिकारीको नाम : पान सिंह धामी

पद : सूचना अधिकारी

हस्ताक्षर : 

गाउँकार्यपालिका कार्यालयको छाप :





स्थानीय सरकार
आपाहमाल गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
खण्डेश्वरी, दाचुला

सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल
पूर्वाधार शाखा

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को

गाउँ कार्यपालिका
खण्डेश्वरी, दाचुला
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

क्र.सं.	क्रियाकलापको नाम	कुल लागत			सम्झौता मिति	अध्यक्षको नाम	अवस्था	कैफिय
		कार्यालय तर्फ	लागत सञ्चारी	जम्मा				
१.	घाजिर देखि क्षेत्रीसम्म पर्दकीय पदमार्ग, अपिहिमाल ३	१००००००	२४३९०४।६६	१२४३९०४।६६	२०८०।८।१३	खकेश धामी	निर्माणाधीन	
२.	सिती ढल विकास	३०००००	७०८९६	३७०८९६।६५	२०८०।८।२७	गोवर्धन सिंह धामी	सम्पन्न	
३.	कोठा देखि दाफे चुलीसम्म बाटो	१०००००	३६८५७।१८	१३६८५७।१८	२०८०।९।१६	बलदेव सिंह धामी	सम्पन्न	
४.	धुसा ढल विकास	४५००००	१००२२९	५५०२२९	२०८०।०९।०१	मनविर सिंह धामी	सम्पन्न	
५.	सुधारिएको घट्ट निर्माण राताभिटा	१०००००	६२५०४।४०	१६२५०४।४०	२०८०।१०।१५	तुलाक्षी कार्की	सम्पन्न	

सुदूर पश्चिम
गाउँ कार्यपालिका, आ.पा.हा.माल

टेक्ना तर्फे

क्र.सं.	विवरण	वर्ग	विकास क्षेत्र	कार्यालय	कुल लागत		टेक्ना नं.	समझौता मसौदा	संपन्न मसौदा	शौचक प्रगती	आयक प्रगती	केंद्र
					विनियोजित रकम	समझौता रकम						
१.	वडा कार्यालय भवन	अतिरिक्त वडा नं १	टेक्ना	गाणप कन्दुकसन प्राति	७०००००००	४३६७०१०।३०		२०२०।१०।१४	२०२१।२।३०	३०	०	संघिय/गाउँपालिका
२.	वडा कार्यालय भवन	अतिरिक्त वडा नं ३	टेक्ना	गाणप कन्दुकसन प्राति	७०००००००	४३२००२६।००		२०२०।१०।१४	२०२१।२।३०	३०	०	संघिय/गाउँपालिका
३.	लागत साझेदारीमा कोलड नेम्वर निर्माण	अतिरिक्त वडा नं ४	टेक्ना	अति सैपाल मार्मा निर्माण सेवा	१७९३६३१।१३	८८०६६६।८०	01/2080-081/CCSS/QUA-HRM	समझौता हुन बाकी		टेक्ना भएको		
४.	वडा कार्यालय भवन निर्माण	अतिरिक्त वडा नं ४	टेक्ना	Balachandrar SK JV	४९००००००।००	३७७३०९६९।८८	03/080-081/NCB/works/AHRM	२०२०।११।१७	२०२३।०३।१०	१०		संघिय विशेष
५.	स्थानीय कला संस्कृति संग्रालय निर्माण	अतिरिक्त वडा नं ४	टेक्ना	अति सैपाल मार्मा निर्माण सेवा	४१३२२०४।६४	१९०६०४१।०२	07/2080-81/NCB/ADPB/WC/AHRM	समझौता हुन बाकी				
६.	औद्योगिक ग्राम घेर पर्खाल	अतिरिक्त वडा नं ४	टेक्ना	Dhamni Builders	३९८११९९।२४	१६७०८३९।२२		समझौता हुन बाकी				
७.	१ नं वडा कार्यालय घेर पर्खाल	अतिरिक्त वडा नं १	टेक्ना	श्री लटीनाथ बालिभन्डर निर्माण सेवा	२६७१६०१।८०	१३८०४३३।६०	05/2080-81/NCB/WIOB/BWCW/AHRM	समझौता हुन बाकी				संघिय/गाउँपालिका का
८.	३ नं वडा कार्यालय घेर पर्खाल	अतिरिक्त वडा नं ३	टेक्ना	अति सैपाल मार्मा निर्माण सेवा	३६०४१२४।६८	१७२२२०८४।९०	06/2080-81/NCB/W3OB/BWCW/AHRM	समझौता हुन बाकी				संघिय/गाउँपालिका का

तयार गर्ने:
नरहरि ठेकेरे

संघिय/गाउँपालिका
का

क्र.स.	योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	सम्झौता मिति	अध्यक्षको नाम र सम्पर्क नं.	सम्पन्न भए/ नभएको
१	गौरीशंकर आ.वि. नमुना विद्यालय कार्यक्रम	२५०००००	६/१८/२०८०	वि.व्य.स. जिम्मेवारी/	सम्पन्न भएको,
२	हिमालय आ.वि. नमुना विद्यालय कार्यक्रम	२५०००००	६/१९/२०८०	वि.व्य.स. जिम्मेवारी/	बाँकी
३	महादेव आ.वि. शौचालय मर्मत कार्य	२००००००	८/२२/२०८०	वि.व्य.स. जिम्मेवारी/	बाँकी
४	डाडाबाग आ.वि. कार्पेट खरिद	५०००००	११/१६/२०८०	वि.व्य.स. जिम्मेवारी/	बाँकी
५	चौलानी आ.वि. तल्लोफेर ग्रील निर्माण, कार्पेट खरिद तथा फर्निचर निर्माण कार्य	२००००००	१०/१८/२०८०	वि.व्य.स. जिम्मेवारी/	बाँकी
६	खेलकुद कार्यक्रम	२५०००००		शिक्षा शाखा जिम्मेवारी	सम्पन्न भएको
		३४५०००००			


 शिक्षा अधिकृत

स्वास्थ्य शाखा

कोपिठिमाल गाउँ पालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
खण्डेश्वरी, बाघुला
उदयपुर जिल्ला, प्रदेश, नेपाल

कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
स्वास्थ्य केन्द्र अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलव महंगो भत्ता र पोषाक भत्ता	२०१०००००.	७१८१७६२.५	३५.७३	१२९१८२३७.५
राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन यातायात खर्च र दिवस मनाउने खर्च समेत)	५०००००.	२४५२०५.	४९.०४	२५४७९५.
मनाउने तथा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई नर्सन तथा मानसिक स्वास्थ्य	१०००००.	२९,४००.०००	२९.४	७०,६००.०००
प्रजनन रूग्णता स्वास्थ्य सेवा	४३,०००.०००	०	०	४३,०००.०००
स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं वार्षिक समिक्षा	२०००००.	०	०	२०००००.
रेकडिड तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाई ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण क्षयरोगका	११३०००.	२९,५००.०००	२६.११	८३,५००.०००
पोषण विशेष कार्यक्रम	३३७०००.	१२६७७०.	३७.६२	२१०२३०.
एफ. आई. पी. भी. खोप अभियान खोपबाट वचाउन सकिने रोगहरूको निगरानी नमूना संकलन तथा ब्यबस्थापन सरसफाई प्रबद्धन कार्यक्रमको समिक्षा र सुक्ष्मयोजना	१५२०००.	१६,३००.०००	१०.७२	१३५७००.
निय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालनको पालिका/वडा बाट खोप केन्द्र स्तरमा सुपरिवेक्षण तथा दादुरा रबेला खोप अभियान संचालन एवं ब्यबस्थापनको लागि पालिका तथा आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम (आयुर्वेद औषधालय)	१२८७०००.	४१७२७०.	३२.४२	८६९७३०.
न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण समिक्षा फलो अप अनुगमन तथा सुदृढिकरण समेत)	१२६०००.	०	०	१२६०००.
किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	८०,०००.०००	०	०	८०,०००.०००
क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग समता तथा पहुच कार्यक्रम)	८७,०००.०००	०	०	८७,०००.०००
परिवार योजना सेवा	३४००००.	१३८३००.	४०.६८	२०१७००.
आमा सुरक्षा गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा रक्तसंचार न्यानो झोला निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार	२६,०००.०००	०	०	२६,०००.०००
आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	७६७०००.	२९००००.	३७.८१	४७७०००.
अस्पतालको श्रुजित दायित्व भुक्तानी गर्न।	११७४०००.	१०५४१०२.	८९.७९	११९८९८.
	३५०००००.	०	०	३५०००००.
	२९७०००००.	९५२८६०९.५	३२.०८	२०१७१३९०.५
कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
नर्सन रोगको स्क्रिनिङ	२०००००.	०	०	२०००००.
एकीकृत पोषण तथा सरसफाई	३०००००.	०	०	३०००००.
शिविर संचालन/टेली हेल्थ/टेली मेडिसिन	८०००००.	०	०	८०००००.
आयुर्वेद अतिआवस्यक औषधि खरिद	५०००००.	४९९९२२.	९९.९८	७८.
औषधि खरिद	२००००००.	५२,०००.०००	२६.	१४८०००.
	२००००००.	५५१९२२.	२७.५९	१४४८०७८.

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित	संश्लेषित	अवधि/कार्यक्रमको नाम	संयोजक
१	आर्म्डिक अपरिहार कार्यक्रम	७०००००			संयोजक
२	उकड कडक परस्कार	२५००			संयोजक
३	कृषि शिक्षा प्रदान	४०००००			संयोजक
४	खान बाली संरक्षण	४०००००			संयोजक
५	कृषि औषधि खरिद	२०००००	२०७०/३/३		संयोजक
६	आ.व. २०७०/७०/८० स्थानमा	३०००००	२०७०/१०/११		संयोजक
७	विकास कार्यक्रमको निरन्तरता				संयोजक
८	कृषि पर्यवेक्षण तथा मत्स्या	४०००००			संयोजक
९	तथा उकडक अव्यावहारिक कार्यक्रम				संयोजक
१०	विकासमा सहिकरण कार्यक्रम	२४९०००			संयोजक
११	कृषि यानिकरण प्रवर्द्धन	४४७५०००			संयोजक
१२	PADS गाउँपालिका स्तरीय	५०००००			संयोजक
१३	कार्यान्वयन समिति बैठक				संयोजक
१४	लगातार साइबेरिया कोल्ड	४००००००			संयोजक
१५	व्याखर निर्माण				संयोजक
१६	मसला बाली पकटे क्षेत्र प्रवर्द्धन	३०००००००			संयोजक
१७	कार्यक्रम	४००५०००	२०७०/११/१०		संयोजक

संयोजकको नाम
अवधि/कार्यक्रमको नाम
विनियोजित
संश्लेषित

१०२११६. ११/११

(Handwritten signature)

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित	संस्था	अवधि/कार्यकाल	संस्था
१	टिप टिप टिप	१०००००	२०८०।१।०१	२०८०।१।०१	संस्थान
२	उत्कृष्ट कृषक प्रस्कार	२५००			संस्थान
३	पशु विज्ञान संस्थान	१०००००			संस्थान
४	मानव संसाधन	१०००००	२०८०।१।०१	२०८०।१।०१	संस्थान
५	पशु आँखा विज्ञान	१०००००	२०८०।१।०१	२०८०।१।०१	संस्थान
६	महामारी रोग नियन्त्रण	१०००००			संस्थान
७	कार्यक्रम कृषि विज्ञान संस्थान कृषि विज्ञान संस्थान	१०००००			संस्थान
८	विभिन्न गरीब पशु कार्यक्रम	५०००००			संस्थान
९	कार्यक्रम	६६००००			संस्थान
१०	विभिन्न विज्ञान संस्थान	१२००००			संस्थान

संस्था/कार्यक्रम
संस्था/कार्यक्रम
संस्था/कार्यक्रम



५१७५/१०१०१

आयुर्वेद शाखा

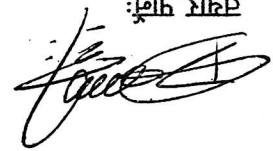
शुद्धि माल गाउँ पालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
खण्डखोली, चौखिला
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

क्र.स.	योजना/ कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	सम्झौता मिति	अध्यक्षको नाम र सम्पर्क नम्बर	सम्पन्न भए/ नभएको
१	आयुर्वेद अति आवश्यक औषधि खरिद	५०००००			सम्पन्न भएको
२	आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम	६०००००			सम्पन्न नभएको

एम.आई.एस. अप्रैल

दिएक राम टमटा

द्वारा पार्श्व:



क्र.सं.	श्रीलाल/ कार्यक्रमको नाम	दिनाथिति	बर्त	सम्बन्धी विधि	अध्यक्षको नाम	र सम्पर्क नं.	सम्बन्ध	अप/नभएको
	कुनै पनि कार्यक्रम नभएको ।							

मिति: २०८०/११/१०

अपडिमात गाउँपालिका खण्डेश्वरी, दाचुला ।

सामाजिक सेवा तथा पञ्जीकरण इकाई

खण्डेश्वरी, दाचुला
गाउँपालिकाको कार्यालय
गाउँपालिका
अपडिमात गाउँपालिका



उद्यम विकास महाजकाती

छया कर्मणी धामि

तयार पाने:



क्र:स	योजना तथा कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	संस्थागत मिति	अवधिमा नाम संपर्क मन्त्र	सम्पन्न भएनभएको
१	अरली प्रशोधन तथा पखाला बुनाई सिप विकास तालिम	१३५५००१	—	—	तालिम संचालनमा रहेको
२	हेम पखाला बुनाई सिप विकास तालिम	१३५५००१	—	—	तालिम संचालनमा रहेको
—	जम्मा	३५५५००१	—	—	—

२०७०/०८१ मा गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत अप्रतिमाल गाउँपालिका उद्योग विकास प्रालिबाट संचालन गरिएको सिप विकास तालिमहरू:



रोजगार सेवा केन्द्र

क्र.सं.	सम्पादन धरणा का मसुदा विवरण	वडा नं.	कुल लागत	लागत साझेदारी/लागत सहभागिता	जम्मा	सम्झौता मिति	सम्पन्न गर्ने मिति	भौतिक प्रगति	कैफियत
१	अलखीडा देखि तातोपानीसम्म घो बा निर्माण	१	६६८०००	छैन	६६८०००	२०८०।८।१८	२०८०।१०।३०	काम सम्पन्न भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
२	झैषान, साकार, पाटु, सिदि, घुसा खड्कानी बाटो निर्माण	२	८६८४००	छैन	८६८४००	२०८०।८।१८	२०८०।१०।३०	काम सम्पन्न भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
३	धामगाउँ कालनीबोवा खड्कानी बाटो निर्माण	३	३३४४०००	छैन		२०८०।१।११	२०८०।११।२०	काम सम्पन्न भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
४	कटेलनीगाड, छिन्चेनी, माटीखाना, रोसन, पानीहल्ला, पानीखडा सिदिसे र सिदि सदिम, काटे मण्डुल बाटो निर्माण	३	४००८००	अध्यक्ष रोजगार	१५००००	२०८०।८।१८	२०८०।१०।३०	काम सुरु भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
५	पारुवा स्मारक चौकी धेरुखर्काल निर्माण	३	४६७०००	अध्यक्ष रोजगार		२०८०।८।१८	२०८०।१०।३०	काम सुरु भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
६	खण्डेश्वरी मा.वि. धेरुखर्काल निर्माण	४	१०६८०००	खण्डेश्वरी मा.वि.	१२६८८००	२०८०।८।१८	२०८०।१०।३०	काम सम्पन्न भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
७	सौलाना सिदिसे, पाडल बाटो तथा वडा कार्यालय, धवानी आ.वि. को किन्छ निर्माण	५	५३४८००	३००००० अध्यक्ष रोजगार	६१७७७१	२०८०।८।१८	२०८०।१०।३०	काम सम्पन्न भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
८	मकने लघु जलबहुतको मुहान र नहर मर्मत	५	१३३३३००	अध्यक्ष रोजगार	२२५०००	२०८०।१।११	२०८०।११।२०	काम सुरु भएको	प.म./अध्यक्ष रोजगार
९	गौरीसकर आ.वि. सिदि निर्माण र किन्छ निर्माण	६	७३४८००	अध्यक्ष रोजगार	१२५०००	२०८०।१।११	२०८०।११।२०	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१०	दिलजुङ्गा ढलनिकास निर्माण	४	३५००००	छैन	३५००००	२०८०।१।१५	२०८०।१०।१५	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
११	रोखामु काठेपुल निर्माण	१	१०००००	छैन	१०००००	२०८०।१।१३	२०८०।१।३०	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१२	सुप्या घो.बा निर्माण	३	२०००००	छैन	२०००००	२०८०।१।१३	२०८०।१०।३०	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१३	सिति ढलनिकास	१	५००००	छैन	५००००	२०८०।१।१३	२०८०।१०।३०	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१४	वडा कार्यालय र महरादेव मा.वि.जाने बाटो	२	३०००००	छैन	३०००००	२०८०।१।१०	२०८०।११।२५	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१५	धानबोरा पूल मर्मत योजना	३	५५०००	छैन	५५०००	२०८०।१।१५	२०८०।११।१५	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१६	नीलानी आ.वि.पछाडी बाल निर्माण	५	५००००	छैन	५००००	२०८०।१।१५	२०८०।१०।२५	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१७	खड्कानी खड्कानी बाटो निर्माण	४	६००००	छैन	६००००	२०८०।१।१४	२०८०।११।१३	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार
१८	महरादेव मा.वि. घुसा सिदि बाटो निर्माण	२	५००००	छैन	५००००	२०८०।१।१४	२०८०।१०।२५	काम सम्पन्न भएको	अध्यक्ष रोजगार

[Handwritten Signature]

अध्यक्ष रोजगार
 कार्यकारी अधिकारी
 रोजगार सेवा केन्द्र
 धनुषा जिल्ला, नेपाल

Handwritten signature or mark.

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	संस्थाको नाम	अध्यक्षको नाम र पदको नाम
१	अध्यक्षसँग बैठक नागरिक	३,००,०००/-	२०८०/१०/२२	बहादुर सिंह ठेके
२	अपडेटाग्रा भएकालेको जातिकापान	३,००,०००/-	२०८०/११/१०	लालसिंह बोहरा
३	उपअध्यक्षसँग एकल महिला	५,००,०००/-	२०८०/११/१०	कुमारी धामती ठेके
४	दलित उत्थान	३,००,०००/-		
५	महिला सशक्तिकरण (पालिकास्तरिय महिला सञ्चालन र वडास्तरीय महिला सञ्चालन)	३,००,०००/-		
६	नेत्रौलीक विमा विवर १३ दिन अभियान	३०,०००		
७	नारी विवस	४०,०००		
८	गार्डपति महिला उत्थान	८,००,०००	५४/११/०७०६	

महिला विकास समिति
 महिला विकास समिति
 महिला विकास समिति
 महिला विकास समिति
 महिला विकास समिति

क्र.सं.	व्यक्ति/कार्यक्रम/संस्था का नाम	विवरण	वर्ग	मिति	अनुषंगिक नाम र संयोजित संयुक्त नम्बर
१	मज्ज खानेपानी तथा सरसफाई योजना	३५०,०००/-	२०८०।१०।२२	उच्च शिक्षण शाखा	निर्माण/संयोजित
२	N-wash	२००,०००/-		१८३५७७३५८३	निर्माण/संयोजित
३	पूर्ण सरसफाई बस्ती टोल/तीन तारे विद्यालय घोषणा कार्यक्रम तथा VAW टालिम	५००,०००/-			संयोजित
पर्वत क्षेत्र					
४	सहकारी संस्थाका पदाधिकारी तथा कार्यकारी क्षमता विकास टालिम	१५०,०००/-			संयोजित
१	अपेक्षित क्याम्प काठेपुल	४००,०००/-	२०८०।०८।२	उमन खानी	संयोजित
२	पर्वतीय गन्तव्य स्थल निर्माण	१००,०००/-	२०८०।०८।०३	सुन्दर सिंह शाही	संयोजित
३	पर्वतीय सैवना केन्द्र तथा कोसेली घर निर्माण	१५०,०००/-	२०८०।०८।२२	अकल सिंह खोना	संयोजित
४	पर्वतीय सैवना बोर्ड फोहर व्यवस्थापन बोर्ड जडान कार्यक्रम	५५०,०००/-			संयोजित
५	डोमस्टे	५००,०००/-			संयोजित
६	कोसेली घर संचालन	२००,०००/-			संयोजित
७	सिडियो वसति घर	४००,०००/-			संयोजित
८	अपेक्षित ट्रेडिङ केंद्र (पर्वत)	५००,०००/-			संयोजित
७	अपेक्षित ट्रेडिङ केंद्र	५००,०००/-			संयोजित
६	पर्वत सैवना बोर्ड	१५०,०००/-			संयोजित



- (23) उब्राक सिंह चानी Dev (बैजगार सहायक)
- (24) योगेश झा Yogesh (अधि शाखा प्रमुख)
- (25) पान सिंह चानी (प्रशासन शाखा प्रमुख) Shankar
- (26) रमेश चौधरी (अ.सब - इन्विजियर) Ramesh
- (27) दिनेश नाथ (अ.सब - इन्विजियर) Dinesh
- (28) हार्या धामी (उद्योग विकास एडवोकेट) Hariya
- (29) ~~उपना उपा~~
- (30) हेम अहाड़ सिंह बोहरा (सामान्य समोजक) Hemant
- (31) रोशन बोहरा (अ.सब - इन्विजियर) Roshan
- (32) प्रकाश सिंह दगुआ (राजस्थानी भाषा) Prakash
- (33) कुरविर सिंह बोहरा (शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा) Kurvir
- (34) हरपल धामी Harpal
- (35) विन्दा कार्की (ने.क.का. एमाले जिल्ला कमेटी सदस्य) Vinda
- (36) इनपानी लोभाकर खानदेश Inpani
- (37) मदन पान जोशी (अ.सब.आर.का.) Madan
- (38) वन्द सिंह कार्की (अभिधानल वर पाठ) Vand
- (39) कबलर सिंह कार्की (गैट नागरिक अध्यक्ष) Kablar
- (40) सुन्दरगोपल बोहरा जेष्ठ नागरिक (अध्यक्ष) Sunder
- (41) धनबहादुर ठकुरे Dhan
- (42) चम सिंह बोहरा Cham
- (43) गिला देवि शेकापा (कार्यपालिका सदस्य) Gila
- (44) रामनाथ ठकुरे, कार्यपालिका सदस्य राहभाई Ram
- (45) जेश्वर दत्त मधु (सहायक) Jesh
- (46) इन्द्र साहू (") Indra
- (47) प्रकाश चक्र मधु (") Prakash
- (48) विपक (वात) (") Vipak
- (49)
- (50)
- (51)